

**Circolare n° 321**

Ai Docenti e al Personale A.T.A.

LICEO STATALE "TITO LIVIO" - MARTINA FRANCA  
Prot. 0008021 del 06/07/2019  
(Uscita)

**Oggetto: Progetto "Insegnare al futuro" (codice 2019-1-IT02-KA101-061597), CUP H98H19000060006 e regolamentazione in materia di rimborsi programma ERASMUS+.-**

Si fa seguito alle circolari n° 243 del 05/04/2019 e n° 313 dell'11/06/2019, e si conferma che con provvedimento prot. n° 7963 del 4 luglio u.s. è stato assunto al Programma Annuale a.f. 2019 l'importo di € 44.135,00 autorizzato dall'Agenzia Nazionale INDIRE per l'attuazione del progetto Erasmus+ indicato in oggetto. Pertanto, tenuto anche conto della ristretta tempistica prevista e nelle more della restituzione della specifica convenzione attuativa già inviata allo stesso INDIRE (prot. n° 7936), nelle prossime settimane saranno avviate le prime procedure selettive ai fini della partecipazione alle mobilità individuali previste dal progetto.

A riguardo si ritiene utile riportare l'indirizzo approvato, in conformità con le vigenti norme relative all'indennità di missione, dal Consiglio di Istituto con delibera n° 92.3 nella riunione del 28 giugno u.s. in materia di rimborsi ai partecipanti alle mobilità previste dai progetti finanziati dal programma Erasmus+, sul presupposto che detti rimborsi trovino capienza negli inderogabili limiti di budget di ciascun progetto:

- a. Ai docenti partecipanti saranno riconosciute, oltre che le spese di viaggio, anche le spese di soggiorno con riguardo alla sistemazione alberghiera, ai due pasti principali (€ 22,26 per pasto nel limite complessivo giornaliero di € 44,26, da documentare in modo analitico nei modi di legge su base capitaria) e agli spostamenti con mezzi pubblici eventualmente necessari alla realizzazione delle attività formative.
- b. Agli studenti partecipanti saranno riconosciute soltanto le spese di viaggio (che i genitori dello studente partecipante dovranno coprire mediante versamento di deposito cauzionale di pari importo che sarà loro restituito al rientro dalla mobilità) per raggiungere il Paese estero sede dell'attività di progetto, restando a loro carico ogni altro genere di spesa di soggiorno, compresa quella della sistemazione alberghiera nel caso per qualunque ragione non si renda possibile l'alloggiamento presso le famiglie delle scuole partner.
- c. Restano in ogni caso esclusi per tutti i partecipanti, docenti e alunni, i rimborsi di snack, consumazioni varie e qualsiasi ulteriore genere di acquisti non espressamente contemplati.
- d. Le richieste di rimborso, con le relative pezze d'appoggio in originale, dovranno pervenire nel termine inderogabile del quinto giorno lavorativo successivo al rientro in Italia dal Paese estero, pena la loro inammissibilità.
- e. In caso di attività Erasmus+ svolte in sede sono inammissibili e, perciò stesso, non saranno rimborsate eventuali spese di soggiorno (come i pasti) ai docenti e agli studenti del Liceo.

Il Dirigente Scolastico  
Giovanguilberto Carducci

*Il presente documento è firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005*