

LICEO STATALE "TITO LIVIO" - MARTINA FRANCA
 Prot. 0012859 del 08/11/2018
 (Uscita)

Al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

Oggetto: Fornitura di n. 2 mobiletti porta notebook. Progetto 10.8.1.B1-FESRPON-PU-2018-28 –
 CUP H98G17000070007. "L@bClass:il laboratorio in classe". Determina a contrarre.-

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm. ii.;
- Visto la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto l'art. 1 co. 510 dell'art. 1 della Legge 28 dicembre 2015 n. 208;
- Visto il Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012 n. 135;
- Visto l'art. 36 del D.Lgs 50/2016 relativo al riordino della disciplina in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- Considerato che questo Liceo ha in corso di attuazione il progetto 10.8.1.B1-FESRPON-PU-2018-28 che prevede l'acquisizione di 6 notebook di supporto ad altrettanti kit LIM da installare in 6 aule delle sedi di Piazza Vittorio Veneto, 7 e C.da Pergolo;
- Vista la richiesta formulata dalla progettista prof.ssa Anna Averna ai fini dell'acquisto di n° 2 armadietti a parete metallici, personalizzati con quadro pubblicitario, per custodire i notebook (in atti prot. 12426 del 29/10/2018) ricompresi nella fornitura per lo stesso progetto 10.8.1.B1-FESRPON-PU-2018-28;
- Dato atto che non risultano attive convenzioni Consip per la fornitura dei prodotti da acquistare, come da print screen allegato;
- Tenuto conto del preventivo della ditta Apicella Sistemi s.r.l. di Lecce (in atti prot. 12749 del 07/11/2018), richiesto con nota 12432 il 29/10/2018;

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

L'avvio del procedimento di affidamento diretto della fornitura di n° 2 armadietti metallici a parete porta notebook (dimensioni minime richieste: cm L 55 x h 60 x P 13) personalizzati con quadro pubblicitario relativo al progetto in oggetto (come da file inviato dalla prof.ssa Anna Averna con nota 12426 del 29/10/2018), alla ditta APICELLA SISTEMI SRL di Lecce (Partita IVA:04645420755) per l'importo di **€ 278,00 (€ duecentosettantotto/00)** oltre IVA al 22%, corrispondente alla spesa complessiva di **€ 339,16 (€ trecentotrentanove/16)** IVA inclusa. La conseguente spesa sarà effettuata a valere sulle risorse del Programma Annuale 2018, Progetto P17 - 10.8.1.B1-FESRPON-PU-2018-28 "L@bClass: il laboratorio in classe" sino alla concorrenza delle disponibilità e sull'Aggregato A02 per la eventuale parte eccedente.

Art. 3

Ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241 del 7 agosto 1990, Responsabile del Procedimento è lo scrivente Dirigente Scolastico Giovanguualberto Carducci.

Martina Franca, 08/11/2018

Il Dirigente Scolastico
Giovanguualberto Carducci
 Il presente documento è firmato digitalmente
 ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

