



LICEO STATALE  
TITO LIVIO

CLASSICO LINGUISTICO SCIENTIFICO SCIENZE UMANE



74015 MARTINA FRANCA (TA) Piazza Vittorio Veneto n. 7 - Segreteria Tel. 080.4807116 - Contrada Pergolo Tel. 080.4831897  
C.M. TAPC040009 - C.F. 80016050736 - C.U.U. UFAl1K - [www.titoliviomartinafranca.edu.it](http://www.titoliviomartinafranca.edu.it) - Mail: [tapc040009@istruzione.it](mailto:tapc040009@istruzione.it) - PEC: [tapc040009@pec.istruzione.it](mailto:tapc040009@pec.istruzione.it)

## Circolare n° 159

LICEO STATALE "TITO LIVIO" - MARTINA FRANCA  
Prot. 0014547 del 13/12/2021  
(Uscita)

Ai Docenti  
Al Personale A.T.A.  
Albo on line e sito web d'Istituto

**Oggetto: Avviso interno per l'individuazione di un collaudatore per l'attuazione del Progetto Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione", CUP H99J21007480006, relativo all'Avviso MIUR 28966 del 06.09.2021 - "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".**

Come già anticipato con circolare n 123, questo Liceo è stato autorizzato dal MIUR a realizzare il **Progetto 13.1.2A-FESRPON-PU-2021-428**, denominato **"Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"** per l'importo finanziario complessivo di **€ 76.338,49**. Allo scopo di avviare e implementare le attività dell'anzidetto progetto FESR, questo Liceo intende selezionare e reclutare fra **il personale scolastico interno** figura professionale cui affidare l'incarico extraistituzionale retribuito di esperto **collaudatore**. Posto che lo svolgimento di tale incarico comporta la sua digitazione all'Anagrafe delle Prestazioni e richiede documentate competenze informatiche, idonee alla gestione autonoma delle attività previste nella G.P.U., si rinvia - per l'analisi dei compiti di Progettista - all'Avviso **MIUR 28966/2021**, salve eventuali ulteriori disposizioni specifiche cui l'esperto da individuare dovrà comunque necessariamente conformarsi.

Si riepilogano di seguito le principali attribuzioni del **Collaudatore** che, in linea generale, dovrà

- ✓ Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificarne la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel contratto stipulato tra la scuola e la ditta appaltatrice;
- ✓ Verificare la conformità delle apparecchiature, dei materiali e/o programmi forniti al tipo e/o ai modelli descritti nel contratto e nel capitolato tecnico a esso allegato;
- ✓ Effettuare il collaudo di tutti i beni oggetto del contratto in contraddittorio con gli incaricati dell'impresa, che dovranno controfirmare il relativo processo verbale, non oltre trenta giorni dalla comunicazione della data di consegna e messa in funzione, salvo diverso termine contrattuale;
- ✓ Documentare le ore di attività svolte su apposito registro con presentazione di una relazione conclusiva sui risultati dell'attività.

Per l'incarico di collaudatore è previsto il compenso onnicomprensivo di di **€ 763,38 lordo Stato**, corrispondente a 32,87 ore di attività di non insegnamento (€ 17,50 lordo dipendente per ora) **ed a 39,67 ore di attività svolte oltre il proprio orario di servizio per il personale tecnico ed amministrativo (€ 14,50 lordo dipendente per ora)**, salvo variazione in aumento o in diminuzione conseguente all'entità delle risorse finanziarie che saranno effettivamente utilizzate per l'attuazione del progetto, tenuto conto che, comunque, che la retribuzione dell'incarico de quo non può eccedere l'1% delle risorse finanziarie progettuali. Si precisa che, non essendo di tipo forfetario, il compenso andrà correlato al numero di ore di attività effettivamente svolto dal collaudatore oltre il normale orario di servizio nel limite orario massimo che sarà precisato nell'incarico. Il compenso, da assoggettare all' ritenute fiscali assistenziali e previdenziali previste dalle vigenti disposizioni di legge, verrà corrisposto soltanto dopo l'accreditamento dei relativi fondi da parte dell'Autorità di Gestione.

**Requisiti di accesso alla procedura, a pena di esclusione: 1) essere in servizio in questo Liceo nel corrente a. s. 2021/22; 2) il possesso della laurea triennale in ingegneria dell'informazione o equivalente o laurea vecchio ordinamento o magistrale o specialistica di ambito tecnico-scientifico.**

Posto che l'attività di collaudatore è incompatibile con quella di progettista, ogni dipendente interessato, previa compilazione dell'apposito modulo allegato al presente avviso, potrà essere destinatario di un solo incarico di collaudatore nei progetti PON e PNSD per l'a. s. 2021/2022, salvo l'assenza di altre candidature. La candidatura dovrà pervenire in busta chiusa (farà fede esclusivamente la data del protocollo di accettazione di questo Liceo, mentre non avrà valore la data del timbro postale) all'Ufficio Personale di questo Liceo (Piazza Vittorio Veneto) **entro le ore 13:00 di martedì 21 dicembre 2021** e dovrà essere corredata dal curriculum

**vitae in formato europeo** (nel quale dovrà risultare evidenziato con chiarezza il possesso dei titoli di cui alla tabella per la valutazione). Saranno ritenute valide le candidature che perverranno anche via mail o via PEC agli indirizzi istituzionali del Liceo ([tapc040009@istruzione.it](mailto:tapc040009@istruzione.it) e [tapc040009@pec.istruzione.it](mailto:tapc040009@pec.istruzione.it)).

La valutazione delle candidature avverrà dopo la scadenza prefissata e una commissione designata dal Dirigente Scolastico procederà all'individuazione dell'esperto, anche in presenza di una sola candidatura per incarico purché valida, secondo il criterio della maggiore affidabilità, da definirsi mediante l'applicazione dei criteri e dei punteggi (fra loro cumulabili) di cui alla seguente tabella, che prevede il valore 30 come massimo punteggio assegnabile:

| TITOLI                                                                                                                                                                                                                                                             | PUNTI                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| Pregresse esperienze in progetti PON FESR 2007-2013 e 2014-2020 nell'incarico richiesto (max 20 punti)                                                                                                                                                             | 4 per ogni incarico       |
| Competenze informatiche certificate di livello medio e avanzato (max 4 punti)                                                                                                                                                                                      | 2 per ogni certificazione |
| Esperienze di docenza in corsi di formazione coerenti con l'ambito progettuale (max 2 punti)                                                                                                                                                                       | 1 per ogni incarico       |
| Altri titoli specificamente coerenti con l'ambito progettuale e/o alle caratteristiche tecniche del progetto (altra Laurea, Dottorato di ricerca, Assegno di ricerca Master e corsi di perfezionamento - 1500 h 60 CFU, abilitazioni d'insegnamento - max punti 4) | 2 per ogni titolo         |

A parità di punteggio prederà il candidato meno anziano per servizio.

L'attribuzione dell'incarico avverrà mediante lettera di incarico. Il soggetto che sarà individuato dovrà produrre, prima dell'accettazione dell'incarico, la documentazione comprovante il possesso dei titoli dichiarati nel curriculum ove già non presenti agli atti d'istituto. In caso di non corrispondenza dei titoli ovvero di mancata presentazione della documentazione richiesta, lo scrivente si riserva di non assegnare l'incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giuseppe SEMERARO

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi  
del D. Lgs 82/2005 s. m. i. e norme collegate e  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*



**LICEO STATALE  
TITO LIVIO**  
CLASSICO LINGUISTICO SCIENTIFICO SCIENZE UMANE



74015 MARTINA FRANCA (TA) Piazza Vittorio Veneto n. 7 - Segreteria Tel. 080.4807116 - Contrada Pergolo Tel. 080.4831897  
C.M. TAPC040009 - C.F. 80016050736 - C.U.U. UFALIK - www.titoliviomartinafranca.edu.it - Mail: tapc040009@istruzione.it - PEC: tapc040009@pec.istruzione.it

## PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

**FESRPON-PU-2021-428**

**“Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”**

Avviso MIUR 28966 del 06.09.2021- A.S.2021/2022

**PROGETTO 13.1.2A-FESRPON-PU-2021-428**

**CUP H99J21007480006**

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI COLLAUDATORE**

da presentare entro le ore 13:00 di martedì 21 dicembre 2021

Al Dirigente Scolastico  
del Liceo Statale “Tito Livio”  
Piazza Vittorio Veneto 7 – Martina Franca

Il sottoscritto

|                                                             |                                           |                                                       |                                             |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Cognome                                                     | Nome                                      |                                                       |                                             |
| Codice Fiscale                                              |                                           |                                                       |                                             |
| Luogo e data di nascita                                     |                                           |                                                       |                                             |
| Residenza                                                   |                                           |                                                       |                                             |
| Telefono fisso                                              |                                           | Telefono cellulare                                    |                                             |
| Posta elettronica                                           |                                           |                                                       |                                             |
| Posizione giuridica<br>(barrare tutte le voci di interesse) | <input type="checkbox"/> Contratto a T.I. | <input type="checkbox"/> Contratto al 31.08           | <input type="checkbox"/> Contratto al 30.06 |
|                                                             | <input type="checkbox"/> Assegnazione     | <input type="checkbox"/> Utilizzazione<br>provvisoria | <input type="checkbox"/> titolare DOS       |
| Profilo professionale                                       |                                           |                                                       |                                             |
| Data di immissione in ruolo                                 |                                           | Classe di concorso di titolarità (per docenti)        |                                             |

richiede, nell’ambito delle attività del progetto **13.1.2A-FESRPON-PU-2021-428**, di partecipare alla selezione per il conferimento dell’incarico di **COLLAUDATORE** interno.

In relazione a quanto sopra dichiara di possedere i seguenti titoli valutabili secondo quanto risulta dall’allegato *curriculum* professionale:

| Indicatori di valutazione | Descrizione sintetica dei titoli valutabili posseduti                                                  | Riservato alla scuola |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1                         | Pregresse esperienze in progetti PON FESR 2007-2013 e 2014-2020 nell’incarico richiesto (max 20 punti) |                       |
| 2                         | Competenze informatiche certificate di livello medio e avanzato (max 4 punti)                          |                       |



**LICEO STATALE  
TITO LIVIO**  
CLASSICO LINGUISTICO SCIENTIFICO SCIENZE UMANE



74015 MARTINA FRANCA (TA) Piazza Vittorio Veneto n. 7 - Segreteria Tel. 080.4807116 - Contrada Pergolo Tel. 080.4831897  
C.M. TAPC040009 - C.F. 80016050736 - C.U.U. UFAL1K - www.titolivimartinafranca.edu.it - Mail: tapc040009@istruzione.it - PEC: tapc040009@pec.istruzione.it

| Indicatori di valutazione |                                                                                                                                                                                                                                                                     | Descrizione sintetica dei titoli valutabili posseduti | Riservato alla scuola |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------|
| 3                         | Esperienze di docenza in corsi di formazione coerenti con l'ambito progettuale (max 2 punti)                                                                                                                                                                        |                                                       |                       |
| 4                         | Altri titoli specificamente coerenti con l'ambito progettuale e/o alle caratteristiche tecniche del progetto (altra Laurea, Dottorato di ricerca, Assegno di Ricerca, Master e corsi di perfezionamento - 1500 h 60 CFU, abilitazioni d'insegnamento - max punti 4) |                                                       |                       |
| <b>totale</b>             |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                       |                       |

Con il presente atto, sotto la propria responsabilità personale, il sottoscritto

- conferma la propria accettazione di svolgimento dell'intervento secondo il calendario delle attività del progetto **13.1.2A-FESRPON-PU-2021-428**;

- conferma l'integrale accettazione del contenuto dell'avviso ministeriale prot. n.° AOODGEFID0028966 del 06.09.2021, nonché della circolare n° 159 del Dirigente Scolastico in data 13.12.2021;

- dichiara di possedere le competenze informatiche necessarie per la gestione della piattaforma *on line* del Sistema di Monitoraggio e Gestione, e di impegnarsi a effettuare su detta Piattaforma di gestione PON tutte le attività previste ai fini dell'attuazione del progetto 13.1.1A di riferimento;

- dichiara di impegnarsi a documentare su apposito registro (time sheet) le ore di attività e di assicurare le eventuali ulteriori attività previste dalle nuove Linee Guida PON 2014-2020 per l'incarico richiesto;

- dichiara di autorizzare, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, il Liceo Statale "Tito Livio" al trattamento dei dati conferiti, e ciò esclusivamente nell'ambito delle attività connesse all'attuazione del progetto **13.1.2A-FESRPON-PU-2021-428** e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

**Allega Curriculum Vitae (in formato europeo) debitamente datato e firmato in originale**

**Data** .....

**FIRMA** .....