

RICHIESTA DI FRUIZIONE PERMESSO BREVE

Al Dirigente Scolastico
Liceo Statale "Tito Livio"
Martina Franca (TA)

Il/La sottoscritto/a _____ in servizio presso codesto Istituto in qualità di _____ con rapporto di lavoro a tempo ____ determinato,

C H I E D E.

ai sensi dell'art. ☐ 16* del CCNL 16.11.2007; ☐ 33 del CCNL 19.04.2018 (esami, visite mediche, ecc.), di poter fruire il giorno ____/____/____ di n. () ore/minuti di permesso breve, dalle ore _____ alle ore _____, *da recuperare entro i due mesi lavorativi successivi al corrente mese.

Dichiaro di avere già usufruito nel corrente anno scolastico ____/____ di n. _____ ore complessive di permesso breve.

Con osservanza

Martina Franca, _____

firma del dipendente

RISERVATO ALLA SEGRETERIA DELLA SCUOLA

**Quadro riepilogativo dei permessi brevi fruiti dal dipendente
nell'anno scolastico 2026/2027**

- N. ore complessive fruibili _____
- N. ore già fruiti prima della richiesta di cui sopra _____
- N. ore oggetto della richiesta di cui sopra _____
- N. ore residue fruibili _____

Note: _____

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMM.VI
(Dott.ssa Federica De Giorgio)

(solo per il personale A.T.A.)

☐ **SI CONCEDE** ☐ **NON SI CONCEDE**

ANNOTAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto: **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**
Prof. Giuseppe SEMERARO